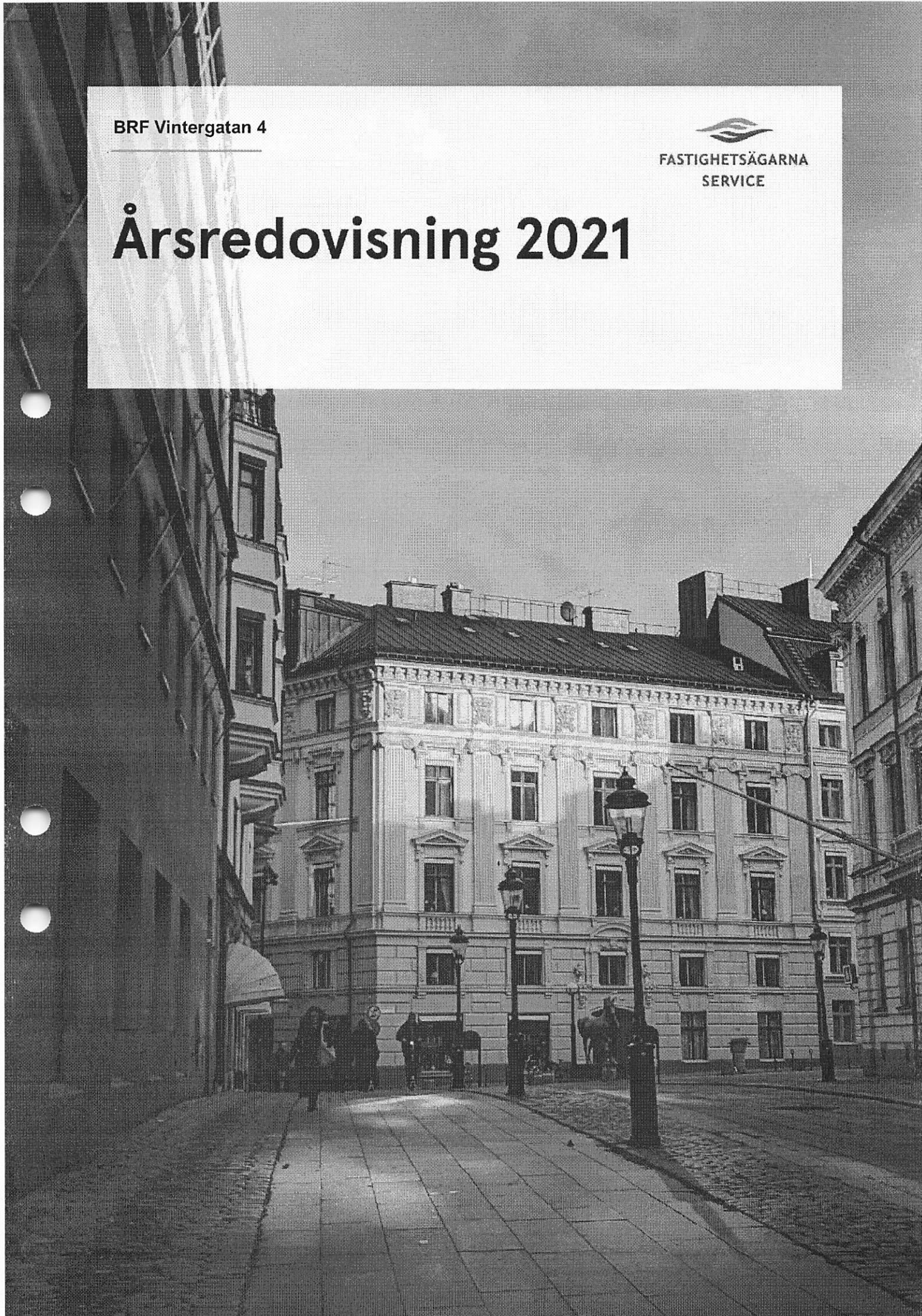


BRF Vintergatan 4



FASTIGHETSÄGARNA
SERVICE

Årsredovisning 2021



Årsredovisning för
Brf Vintergatan 4
716447-6272

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Noter	8
Noter till resultaträkning	9
Noter till balansräkning	10
Övriga noter	11
Underskrifter	12

Handwritten signatures and initials in blue ink:
L. J. G.
M.
O.S.

Styrelsen för Brf Vintergatan 4 (716447-6272) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01–2021-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1987-07-31. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1988-07-20 och nuvarande stadgar registrerades 2016-10-03. Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen.

Föreningen äger fastigheten Vintergatan 4 i Stockholms kommun, omfattande adressen Stagneliusvägen 38. Vintergatan 4 byggdes år 1936. Marken innehas med äganderätt.

I nedanstående tabell specificeras innehavet:

<u>Antal</u>	<u>Benämning</u>	<u>Total yta (kvm)</u>
33	Lägenheter, bostadsrätt	1 608

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar Stockholm. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Försäkringen inkluderar inte bostadsrättstillägg.

Ordinarie föreningsstämma ägde rum 2021-05-31. På stämman deltog 16 medlemmar.

Styrelsen har utgjorts av:

<u>Namn</u>	<u>Roll</u>
Lars Karlström	Ordförande
Oscar Sundblad	Ledamot
Maurice Lemarneur	Ledamot
Eva Gunnarsson	Ledamot
Denise Thelin	Ledamot
Caisa Carlsson	Suppleant

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är Oscar Sundblad och Caisa Carlsson.

Föreningens firma tecknas av Lars Karlström, Oscar Sundblad, Maurice Lemarneur, Eva Gunnarsson och Denise Thelin.

Övrig information om kontaktpersoner och hur föreningens firma tecknas

Föreningens firma tecknas av två ledamöter i förening.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 7 protokollförda sammanträden.

På stämman valdes Carina Toresson som ordinarie revisor och Camilla Lindstaf som revisorssuppleant, båda från Toresson Revision AB.

Valberedningen har utgjorts av Lars Lundgren och Emma von Horn Franzen.

(Handwritten signatures and initials)

Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder över åren

År	Åtgärd
2020	Ny mangel, 15.198 kr. Ny tvättmaskin, 49.621 kr. Nya fläktar i tvätt-stuga
2019	Byte av hela plåttaket, 1.875.000 kr. Stamspolning i samtliga lägenheter
2018	Låsbart sopkärsskåp utomhus. Ny entreport med väggparti och port-lås
2015–2017	Ny fjärrvärmecentral. Ny tvättmaskin. Ny dörr till takterrass. OVK-kontroll
2014	Fiberinstallation i samtliga lägenheter
2012	Takförbättring, 126.000 kr. Pannrum delats med ny vägg
2010–2011	Byte till säkerhetsdörrar till samtliga lägenheter. Trapphusmålning inkl. dörrar
2009	Målning av tvättstuga. Ny torktumlare. Nytt torkskåp
2008	Nya elstigar i hela fastigheten, 550.000 kr. OVK-kontroll
2006–2007	Omfattande fönsterrenovering. Stamspolning, i alla lgh
1999	Stambyte

Större framtida planerade underhåll

År	Åtgärd
2022	Ev. utbyta av radiatorer
2022	Fönstermålning

Årsavgifter

Under nästa år planerar föreningen en avgiftshöjning med 10% den 1 april 2022

Medlemsinformation

Vid årets början var antalet medlemmar 40 st. Under året har 2 tillkommit samt 1 avgått. Vid årets slut var därmed antalet medlemmar 41 st.

Avtal

Föreningens avtal under året:

Avtalstyp	Leverantör
Funktionskontroll fjärrvärme	Fastighetsägarna Service Stockholm AB
Ekonomisk förvaltning	Fastighetsägarna Service Stockholm AB
Fastighetsjour, dygnet runt, alla dagar	Dygnet Runt Service Fastighetsjour AB
Snöskottning av yttertak	DO Byggnadsplåtslageri AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Loungegrupp till takterrassen har införskaffats.

Tre av föreningens radiatorer har läckt, med två vattenskador som följd. Begäran av offerter på radiatorbyte är förestående. Om ett byte bör ske, och i så fall i vilken omfattning.

d

[Handwritten signatures and initials]

Ekonomi

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning (tkr)	1 031	1 014	1012	980
Resultat efter fin. poster (tkr)	-145	114	-1785	-50
Soliditet (%)	98,4	99	98,7	98,5

Förändringar i eget kapital

	Medlems -insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	9 351 607	7 113 857	28 403	-3 909 526	113 779	12 698 120
<i>Resultatdisposition enl föreningsstämman</i>						
Reservering till fond för yttre underhåll			28 403	-28 403		
Balanseras i ny räkning				113 779	-113 779	
Årets resultat					-144 773	-144 773
Belopp vid årets utgång	9 351 607	7 113 857	56 806	-3 824 150	-144 773	12 553 347

d

Resultatdisposition

Belopp i kr

Förslag till resultatdisposition

Balanserat resultat	-3 824 150
Årets resultat	-144 773
Totalt	-3 968 923
Avsättning till yttre fond	28 403
Uttag ur yttre fond	-
Balanseras i ny räkning	-3 997 326
Summa	-3 968 923

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

0

LK
m
OS

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 031 438	1 014 453
Övriga rörelseintäkter		300	-
Summa rörelseintäkter		1 031 738	1 014 453
Rörelsekostnader			
Drift- och fastighetskostnader	3	-1 009 192	-742 941
Övriga externa kostnader	4	-28 863	-19 330
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-138 456	-138 456
Summa rörelsekostnader		-1 176 511	-900 727
Rörelseresultat		-144 773	113 726
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-	53
Summa finansiella poster		-	53
Resultat efter finansiella poster		-144 773	113 779
Resultat före skatt		-144 773	113 779
Årets resultat		-144 773	113 779

d

LH
M OS
AK
DK

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	10 527 779	10 642 235
Inventarier, maskiner och installationer	6	912 000	936 000
Summa materiella anläggningstillgångar		11 439 779	11 578 235
Summa anläggningstillgångar		11 439 779	11 578 235
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 359	3 411
Övriga fordringar		6 718	5 759
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		26 647	30 673
Summa kortfristiga fordringar		35 724	39 843
<i>Kassa och bank</i>	7		
Kassa och bank		1 283 761	1 204 128
Summa kassa och bank		1 283 761	1 204 128
Summa omsättningstillgångar		1 319 485	1 243 971
SUMMA TILLGÅNGAR		12 759 264	12 822 206

d

Handwritten signatures and initials in blue ink, including what appears to be "L. J. G." and "M. Or".

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		16 465 464	16 465 464
Fond för yttre underhåll		56 806	28 403
Summa bundet eget kapital		16 522 270	16 493 867
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-3 824 150	-3 909 526
Årets resultat		-144 773	113 779
Summa fritt eget kapital		-3 968 923	-3 795 747
Summa eget kapital		12 553 347	12 698 120
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		70 487	42 373
Skatteskulder		6 717	12 544
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		128 713	69 169
Summa kortfristiga skulder		205 917	124 086
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		12 759 264	12 822 206

d

L.H. Gex
M
D

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Bokföringsnämndens allmänna råd om årsredovisning i mindre företag (K2)

Om inte annat framgår är värderingsprinciperna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Skatt

Bostadsrättsföreningars ränteintäkter som är hänförliga till fastigheten är skattefria. Om det förekommer verksamheter som inte avser fastighetsförvaltning sker beskattning med 20,6 procent.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar sker systematiskt under den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas (föregående år inom parentes)

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>Antal år</i>	<i>(Antal år)</i>
Byggnad	120	(120)
Ombyggnad	20	(20)
Maskiner	5	(5)
Inventarier	50	(50)

Övriga tillgångar och skulder

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har, efter individuell bedömning, tagits upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Likvida placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Fond för yttre underhåll

Avsättning till och uttag ur fonden görs i enlighet med föreningens stadgar. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

d

[Handwritten signatures and initials]

Noter till resultaträkning

Not 2 Nettoomsättning

	2021	2020
Årsavgifter	933 489	922 375
Hyror	82 581	82 578
Överlåtelse- och pantsättningsavgifter	4 753	5 894
Övriga hyresintäkter	10 615	3 606
	<u>1 031 438</u>	<u>1 014 453</u>

Not 3 Drift- och fastighetskostnader

	2021	2020
Drift		
Fastighetsskötsel	20 343	8 354
Städning	24 542	24 032
Tillsyn, besiktning, kontroller	4 084	5 869
Trädgårdsskötsel	765	-
Snöröjning	15 875	-
Reparationer	213 279	92 791
El	34 581	24 768
Uppvärmning	307 990	248 971
Vatten	68 458	51 900
Sophämtning	40 517	26 601
Försäkringspremie	28 213	29 765
Fastighetsavgift bostäder	48 147	47 157
Fastighetsskatt lokaler	11 690	11 690
Övriga fastighetskostnader	21 760	4 477
Kabel-tv/Bredband/IT	66 462	66 235
Förvaltningsarvode ekonomi	83 019	79 766
Ekonomisk förvaltning utöver avtal	300	-
Panter och överlåtelser	4 463	7 391
Övriga externa tjänster	14 704	13 174
	<u>1 009 192</u>	<u>742 941</u>
Underhåll		
Totalsumma drift- och fastighetskostnader	<u>1 009 192</u>	<u>742 941</u>

Not 4 Övriga externa kostnader

	2021	2020
Porto / Telefon	-	330
Besiktnings- och utredningskostnader	2 613	-
Revisionarvode	26 250	19 000
Summa	<u>28 863</u>	<u>19 330</u>

d

Noter till balansräkning

Not 5 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början		
-Byggnad	9 467 750	9 467 750
-Ombyggnad	717 261	717 261
-Mark	3 045 000	3 045 000
	13 230 011	13 230 011
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 587 776	-2 473 320
-Årets avskrivning enligt plan	-114 456	-114 456
	-2 702 232	-2 587 776
Redovisat värde vid årets slut	10 527 779	10 642 235
Taxeringsvärde		
Byggnader	15 997 000	15 997 000
Mark	34 972 000	34 972 000
	50 969 000	50 969 000
Bostäder	49 800 000	49 800 000
Lokaler	1 169 000	1 169 000
	50 969 000	50 969 000

Not 6 Inventarier, maskiner och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 341 089	1 341 089
	1 341 089	1 341 089
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-405 089	-381 089
-Årets avskrivning enligt plan	-24 000	-24 000
	-429 089	-405 089
Redovisat värde vid årets slut	912 000	936 000

Not 7 Kassa och bank

	2021-12-31	2020-12-31
Sparkonto	21 391	14 690
Sparkonto	5 853	5 853
Avräkningskonto Fastighetsägarna	1 256 517	1 183 585
Summa	1 283 761	1 204 128

d

[Handwritten signatures and initials]

Övriga noter

Not 8 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar i eget förvar	3 950 000	3 950 000
Summa ställda säkerheter	3 950 000	3 950 000

Not 9 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Övriga eventualförpliktelser	Inga	Inga
Summa eventualförpliktelser		

0

GR Cx
M DS
AS

Underskrifter

Stockholm 2022 - 05-09



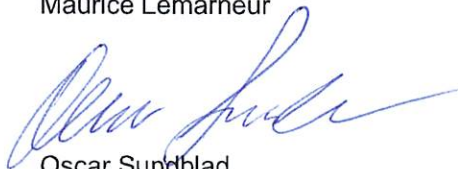
Lars Karlström




Maurice Lemarneur



Eva Gunnarsson

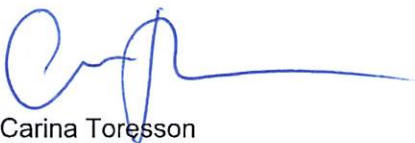


Oscar Sundblad



Dénise Thelin

Min revisionsberättelse har lämnats den 2022 - 05-11



Carina Toresson



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

- *Nettoomsättning* visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.
- *Resultat efter finansiella poster* visar resulta-

tet efter ränteintäkter och räntekostnader.

- *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

- *Intäkter* i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.
- *Kostnader* i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.
- *Avskrivningar* är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.
- *Ränteintäkter* visar årets intäkter på likvida medel.
- *Räntekostnader* visar årets kostnader för föreningens lån.



Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

- *Anläggningstillgångar* är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.
- *Omsättningstillgångar* är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommit per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

- *Bundet eget kapital* är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.
- *Fritt eget kapital* är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

- *Långfristiga skulder* är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.
- *Kortfristiga skulder* är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter – tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventalförpliktelser

- *Ställda panter* avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.
- *Eventalförpliktelser* kan t.ex. vara borgensförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som biläggs årsredovisningen.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen
Vintergatan 4, org.nr 716447-6272.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för BRF
Vintergatan 4 för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen i allt väsentligt
upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i
alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens
ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella
resultat för året enligt årsredovisningslagen.
Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens
övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer
resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.
Mitt ansvar enligt den standarden beskrivs närmare i
avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande
till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i
övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt detta krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen
upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt
årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den
interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att
upprätta en årsredovisning som inte innehåller några
väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på
oegentligheter eller på fel.

Vid upprättande av årsredovisningen ansvarar styrelsen för
bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta
verksamheten. Den upplyser, när så tillämpligt, om
förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta
verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.
Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut
har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om
huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några
väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på
oegentligheter eller på fel, och att lämna en
revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig
säkerhet är en hög grad av säkerhet, men det är ingen
garanti för att en revision som utförts enligt god
revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en
väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan
uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara
väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan
förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare
fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av min revision använder jag professionellt
omdöme och har en professionellt skeptisk inställning
under hela revisionen.

Jag måste informera om betydelsefulla iakttagelser under
revisionen, däribland eventuella betydande brister i den
interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även
utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF
Vintergatan 4 för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till
dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet
enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar
styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.
Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet
Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till
föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt
fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är
tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina
uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

1. företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
2. på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grunder sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och

överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm 11 / 5 2022



Carina Toresson